

広域紋別病院企業団職員採用募集要項

令和 9 年 4 月 1 日付採用予定者の試験案内です。

【募集職種】一般事務職（高卒程度）

【試験日】〈一次試験〉令和 8 年 1 0 月 4 日（日）

〈二次試験〉令和 8 年 1 1 月 7 日（土）※一次試験合格者のみ

【受付期間】令和 8 年 9 月 2 4 日（木）1 7 時 0 0 分まで

1 試験区分・受験資格・採用予定人員

試験区分	受 験 資 格	採用予定人員
一般事務職 （高卒程度）	平成 16 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、学校教育法に基づく高等学校・短期大学及び専門学校を卒業又は令和 9 年 3 月卒業見込みの方	若干名
採用後の 主な業務	事務（総務課・施設用度課・経営企画課・医事課）業務等全般	

※ 当企業団では、「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨を踏まえて、障害者の方の雇用の促進に努めており、介助なしに職務の遂行が可能な身体に障害のある方も受験できます。

2 各種要件

- （１）採用後、紋別市内に居住できる方。
（２）下記のいずれかに該当する方は受験できません。
①日本国籍を有しない方
②地方公務員法第 1 6 条（欠格条項）に該当する方

3 試験概要

〈一次試験〉

試験日程・合格発表等	
試験日時	令和 8 年 1 0 月 4 日（日）8 時 3 0 分開始
試験内容	①教養試験（択一式） 時事、社会・人文に関する一般知識を問う問題、文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（40 題・90 分） ②事務適性検査（択一式） 事務処理適性について検査します（100 題・10 分）
試験会場	広域紋別病院（紋別市落石町 1 丁目 3 番 3 7 号） Tel0158-24-3111
当日の持ち物	HB 以上鉛筆、消しゴムなどの筆記用具
受付時間	8 時 0 0 分から 8 時 2 0 分まで
終了予定時刻	1 1 時 0 0 分頃
合格発表	令和 8 年 1 0 月中旬予定(受験者全員に対し、郵送にて合否を通知いたします。)

〈二次試験〉

試験日程・合格発表等	
試験日時	令和 8 年 1 1 月 7 日（土）9 時 0 0 分 順次開始
試験内容	個別面接
試験会場	広域紋別病院（紋別市落石町 1 丁目 3 番 3 7 号） Tel0158-24-3111

受付時間	一次試験合格通知時に面接予定時間及び受付時間をお知らせします。
合格発表	令和 8 年 1 1 月下旬予定(受験者全員に対し、郵送にて合否を通知いたします。)

【受験上の注意事項】

- (1) 試験開始予定時刻に遅れた場合は、やむを得ない場合を除き、受験できません。
- (2) 試験時間中の携帯電話やその他の電子機器の使用を固く禁じます。また、試験時間中に電源が切られていないことが判明した場合は、試験を中止し、受験失格とします。

5 受験の申込手続き等

提出書類	①広域紋別病院職員採用試験申込書 ②面接カード ③卒業(見込)証明書(資格取得にかかる最終学歴を有する教育機関の発行したもの) ④成績証明書(資格取得にかかる最終学歴を有する教育機関の発行したもの) ※ 申込書に写真(3 か月以内撮影・上半身・無帽・正面向き・縦 4cm×横 3cm)をのり付けしてください。 ※ 採用試験申込書、面接カードについては、専用の様式となっておりますので、ダウンロードしてご使用ください。
申込方法	上記の提出書類一式を申込先に持参又は郵送により提出してください。 ※ 郵送の場合は、封筒表面に「 一般事務職（高卒程度） 採用応募書類 」と朱書きし、 簡易書留で送付 してください。
申込先	広域紋別病院企業団 事務部総務課職員係 宛 〒094-8709 北海道紋別市落石町 1 丁目 3-37 TEL0158-24-3111（職員係内線 264・267）
受付締切	令和 8 年 9 月 2 4 日（木）1 7 時 0 0 分まで ※ 郵送の場合は令和 8 年 9 月 2 4 日（木） 必 着

6 合格から採用まで

- (1) 採用は**令和 9 年 4 月 1 日**を予定しています。身分は地方公務員となります。
- (2) 採用にあたっては、健康診断を行って採用を決定いたします。健康診断の結果から就業困難と判断された場合には職員に採用されない場合があります。
- (3) 受験資格がないこと又は申込書等の記載事項が正しくないことが判明した場合には合格を取り消すことがあります。

7 給与・勤務条件等の処遇

【給与】「広域紋別病院企業団職員の給与の種類及び基準に関する条例」等に基づき支給します。

区 分	初 任 給	諸手当
高 卒	200,300 円	扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（4.65 か月分）、寒冷地手当、時間外勤務手当 等

※ 給与は、令和 8 年 4 月 1 日現在のものであり、採用前の職務経歴等により決定します。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

※ 期末・勤勉手当の支給月数は令和 8 年度の予定月数であり、採用月によっては割落としがあります。

※ 採用に伴う移転旅費は支給しません。

【勤務時間・休日・休暇等】

区 分	内 容
勤務時間	午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分まで（休憩 1 時間）
休 日	土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）
休暇 休業	年次有給休暇 毎年 20 日（翌年度繰り越しあり 繰り越し後残日数 40 日上限）
	特別休暇 夏季休暇・結婚休暇・忌引休暇・産前産後休暇 等
	その他 病気休暇・育児休業・介護休暇 等

8 その他・注意事項

- (1) 申込書類の返却は致しません。また試験会場の下見はできません。
- (2) 受験に関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

広域紋別病院企業団 事務部総務課職員係

〒094-8709 北海道紋別市落石町 1 丁目 3-37 TEL0158-24-3111 (職員係内線 264・267)