

広域紋別病院企業団職員採用募集要領

随時採用予定者の試験案内です。

【募集職種】助産師

【試験日】申込書受理後通知します。

【受付期間】随時受付 ※定員に達した時点で募集を終了します。

1 試験区分・受験資格・採用予定人員

試験区分	受験資格	採用予定人員
助産師	昭和42年4月2日以降に生まれた方で、助産師の資格を有している方。	3名

※ 当企業団では、「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨を踏まえて、障害者の方の雇用の促進に努めており、介助なしに職務の遂行が可能な身体に障害のある方も受験できます。

2 各種要件

- 採用後、紋別市内に居住できる方
- 下記のいずれかに該当する方は受験できません。
 - 日本国籍を有しない方
 - 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する方

3 試験の方法及び内容

試験区分	試験種目
集団討議 (グループワーク)	公務員として必要な思考力、表現力などを評価します。 (受験者人数によっては実施しない場合もあります)
個別面接	個別面接により、主として人物評価をします。

4 試験日程・合格発表等

試験日程・合格発表等	
試験日時	申込書類受理後、個別に試験日時を調整します。
試験会場	広域紋別病院（紋別市落石町1丁目3番37号） Tel0158-24-3111
当日の持ち物	HB以上鉛筆、消しゴムなどの筆記用具
受付時間	試験日時の通知にあわせてご連絡します。
合格発表	採用試験実施後、1か月以内に郵送にて可否を通知いたします。

【受験上の注意事項】

- 試験開始予定時刻に遅れた場合は、やむを得ない場合を除き、受験できません。
- 試験時間中の携帯電話やその他の電子機器の使用を固く禁じます。また、試験時間中に電源が切られていないことが判明した場合は、試験を中止し、受験失格とします。

5 受験の申込手続き等

提出書類	①広域紋別病院職員採用試験申込書 ②面接カード ③卒業(見込)証明書(資格取得にかかる最終学歴を有する教育機関の発行したもの) ④成績証明書(資格取得にかかる最終学歴を有する教育機関の発行したもの) ⑤助産師免許証の写し
------	--

提出書類	※ 申込書に写真(3か月以内撮影・上半身・無帽・正面向き・縦4cm×横3cm)をのり付けしてください。 ※ 採用試験申込書、面接カードについては、専用の様式となっておりますので、ダウンロードしてご使用ください。
申込方法	上記の提出書類一式を申込先に持参又は郵送により提出してください。 ※ 郵送の場合は、封筒表面に「助産師 採用応募書類」と朱書きし、簡易書留で送付してください。
申込先	広域紋別病院企業団 事務部総務課職員係 宛 〒094-8709 北海道紋別市落石町1丁目3-37 TEL0158-24-3111 (職員係内線264・267)
受付期間	随時受付 ※定員に達した時点で募集を終了します。

6 合格から採用まで

- (1) 採用は随時を予定しています。身分は地方公務員となります。
- (2) 採用にあたっては、健康診断を行って採用を決定いたします。健康診断の結果から就業困難と判断された場合には職員に採用されない場合があります。
- (3) 受験資格がないこと又は申込書等の記載事項が正しくないことが判明した場合には合格を取り消すことがあります。

7 給与・勤務条件等の処遇

【給与】「広域紋別病院企業団職員の給与の種類及び基準に関する条例」等に基づき支給します。

区分	初任給	諸手当
大卒	243,100円	扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当(4.5か月分)、寒冷地手当、時間外勤務手当 等
短大3卒	234,800円	

※ 給与は、令和6年4月1日現在のものであり、採用前の職務経歴等により決定します。また、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

※ 期末・勤勉手当の支給月数は令和7年度の予定月数であり、採用月によっては割落としがあります。

※ 採用に伴う移転旅費は支給しません。

【勤務時間・休日・休暇等】

区分	内容
勤務時間	午前8時30分から午後5時15分まで(休憩1時間) ※分娩予定の状況により当直の場合あり
休日	原則：4週8休
休暇 休業	年次有給休暇 毎年20日(翌年度繰り越しあり 繰り越し後残日数40日上限) ※年度途中採用の場合は付与日数の調整あり
	特別休暇 夏季休暇・結婚休暇・忌引休暇・産前産後休暇 等
	その他 病気休暇・育児休業・介護休暇 等

8 その他・注意事項

- (1) 申込書類の返却は致しません。また試験会場の下見はできません。
- (2) 受験に関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

広域紋別病院企業団 事務部総務課職員係
〒094-8709 北海道紋別市落石町1丁目3-37 TEL0158-24-3111 (職員係内線264・267)