

資格審査から入札・契約までの流れ

<資格審査までの流れ>

12月5日（金）～19日（金）の期間内に『04_資格審査申請書』に加え、必要な添付書類を用意して頂き、広域紋別病院経営企画部経営企画課経営企画係まで郵送するかご持参下さい。

19日（金）以降、当係にて提出書類の審査を行い、適否問わず結果を通知いたします。

<入札までの流れ>

通知の結果が適合であった場合は『入札書』『委任状(※必要であれば)』『消費税課税事業者等申出書』に記入(※日付はいずれも令和7年12月26日)し、『07_郵送で入札(見積)する場合の補足事項』を必ず参照の上、広域紋別病院経営企画部経営企画課経営企画係まで郵送するかご持参下さい。いずれの提出方法においても25日（木）午後5時30分必着となります。

<開札の流れ>

26日（金）に当該入札業務担当者以外の職員1名を立ち合わせ院内にて開札を行います。この際、入札参加者は立ち会うことはできません。開札の結果はホームページ等にて公表いたします。

<契約の流れ>

落札者となった相手方と契約書を取り交わします。物品は令和8年3月31日（火）までに納品して下さい。また納品時には請求書も提出して下さい。

※ご不明な点がございましたら下記宛までお気軽にご連絡下さい。

広域紋別病院 経営企画部経営企画課経営企画係 電話0158-24-3111